

Τυποποιημένες Απαντήσεις για Συχνές Ερωτήσεις Πελατών

1. Πότε θα βγουν τα αποτελέσματα του προγράμματος;

Συνήθως τα αποτελέσματα εκδίδονται γυρω στους 6 μήνες μετά την υποβολή. Σε κάθε περίπτωση, παρακολουθούμε τις εξελίξεις και θα σας ενημερώσουμε μόλις έχουμε νεότερα.

2. Πώς θα ξέρω αν εγκρίθηκα;

Θα σας ενημερώσουμε εμείς άμεσα μόλις ανακοινωθούν τα αποτελέσματα. Παράλληλα, θα σας αποσταλεί και σχετικό email με τα επόμενα βήματα.

3. Πότε θα πληρωθώ;

Η πληρωμή γίνεται αφού ολοκληρωθεί ο έλεγχος και εγκριθεί η αίτηση πληρωμής. Αυτό διαρκεί συνήθως 1–3 μήνες μετά το αίτημα πληρωμής.

4. Τι δικαιολογητικά χρειαζομαι για την υποβολή;

Θα σας στείλουμε αναλυτική λίστα με τα απαραίτητα δικαιολογητικά βάσει του έργου σας. Είμαστε πάντα διαθέσιμοι για απορίες.

5. Μπορώ να ξεκινήσω το έργο πριν εγκριθεί;

Σχεδόν σε όλα, όχι. Μετα την ηλεκτρονική υποβολή του φακέλου. Σε άλλα, μπορεί να επιτραπεί με συγκεκριμένες προϋποθέσεις απο την ημερομηνια δημοσιευσης του προγράμματος, κυριως καποια ΕΣΠΑ και οχι στα αγροτικά. Θα σας κατευθύνουμε αναλόγως.

6. Τι ποσό θα πάρω τελικά;

Το ποσό εξαρτάται από τον επιλέξιμο προϋπολογισμό και το ποσοστό ενίσχυσης.

7. Μπορώ να αλλάξω προμηθευτή μετά την έγκριση;

Επιτρέπεται εννοείται, αλλά πρέπει να τηρηθούν συγκεκριμένες διαδικασίες και προϋποθέσεις. Επικοινωνήστε μαζί μας παντα πριν κάνετε αλλαγή.

8. Τι γίνεται αν καθυστερήσω την υλοποίηση;

Κάθε πρόγραμμα έχει καταληκτικές ημερομηνίες. Σε πολλές περιπτώσεις μπορεί να ζητηθεί παράταση, αλλά απαιτείται αίτημα και έγκριση.

9. Μπορώ να αναθέσω το έργο σε συγγενή μου;

Όχι, μόνο ανώτερα βία σε σύζυγο ή παιδιά.

10. Τι ισχύει με τον ΦΠΑ;



Δεν επιδοτείται, ενώ σε κάποια είναι επιλέξιμος αν δεν ανακτάται. Θα σας καθοδηγήσουμε ανάλογα με το πρόγραμμα.

11. Χρειάζεται να πάω σε κάποια δημόσια υπηρεσία;

Τις περισσότερες διαδικασίες τις αναλαμβάνουμε εμείς. Αν απαιτείται φυσική παρουσία σας, θα σας ενημερώσουμε αναλυτικά.

12. Τι είναι το ΚΑΔ και γιατί με ρωτάτε;

Είναι ο Κωδικός Δραστηριότητας της επιχείρησής σας και είναι απαραίτητος για να δούμε αν μπορείτε να ενταχθείτε σε κάποιο πρόγραμμα.

14. Μπορώ να συμμετάσχω και σε δεύτερο πρόγραμμα;

Επιτρέπεται, αρκεί να μην υπάρχει επικάλυψη στις δαπάνες ή στο αντικείμενο αναλόγως το πρόγραμμα.

15. Πώς μπορώ να σας στείλω τα έγγραφα μου;

Μπορείτε να τα στείλετε με email στο email που αναφέρεται στο συμφωνητικό ή και σε έντυπη μορφή.

16. Θα μου κρατήσετε τα έγγραφα στο αρχείο;

Πρέπει εσείς να φυλάσσετε όλα τα σχετικά έγγραφα του έργου σας για τουλάχιστον 5 χρόνια, ώστε να είναι διαθέσιμα σε μελλοντικούς ελέγχους ή τροποποιήσεις, εκτός του Αναπτυξιακού Νομου που πρέπει να τα κρατάτε για 10 χρόνια. Σε κάθε περίπτωση όσο αναφέρει η προκήρυξη του προγράμματος.

17. Τι γίνεται αν αλλάξω διεύθυνση/δραστηριότητα/λογιστή/χωρο επένδυσης;

Ενημερώστε μας άμεσα για οποιαδήποτε αλλαγή – μπορεί να επηρεάσει την εξέλιξη του φακέλου σας. Μας ενημερώνετε άμεσα γιατί μπορεί να επηρεάσει την επιλεξιμότητα ή να απαιτείται τροποποίηση.

18. Μπορώ να πληρώσω προμηθευτή με μετρητά;

Όχι. Όλες οι πληρωμές άνω των 500 ευρώ πρέπει να γίνονται με τραπεζικά μέσα για να είναι επιλέξιμες, και μέσω του λογαριασμού όψεως σας.

19. Υπάρχουν κυρώσεις αν δεν υλοποιήσω το έργο;

Αν δεν υλοποιηθεί όχι. Αν υλοποιηθεί και δεν τηρηθούν οι όροι, ενδέχεται να ζητηθεί επιστροφή της ενίσχυσης. Σας ενημερώνουμε για όλους τους κινδύνους από την αρχή. Σ2 κάθε περίπτωση υποχρεούνται να διαβάσετε τις υποχρεώσεις του προγράμματος σε έντυπο που σας έχουμε αποστείλει/που θα σας αποστείλλουμε

20. Θα μου τηλεφωνείτε ή θα επικοινωνούμε μόνο με email ή sms;

Η επικοινωνία γίνεται με email/sms και με βάση τις προτιμήσεις σας.



21. Τι σημαίνει ότι η αίτησή μου είναι "υπό επεξεργασία";

Σημαίνει ότι έχει υποβληθεί επιτυχώς και αναμένεται αξιολόγηση από την αρμόδια υπηρεσία. Δεν χρειάζεται κάποια ενέργεια από εσάς αυτή τη στιγμή.

22. Πώς ξέρω ότι δεν μου λείπει κάποιο έγγραφο;

Εμείς ελέγχουμε τα αρχεία σας βάσει checklist και σας ενημερώνουμε άμεσα αν κάτι λείπει ή είναι λανθασμένο.

23. Μπορεί να απορριφθεί η αίτηση;

Ναι, αλλά το αποφεύγουμε με σωστή προετοιμασία. Αν υπάρξει πρόβλημα, το διαχειριζόμαστε και εξετάζουμε ενστάσεις ή επανυποβολή.

23β. Θα υπάρχει κόστος για επανυποβολή;

Εφόσον η αιτία απόρριψης οφείλεται σε αποδεδειγμένα δικό μας λάθος όχι. Αλλιώς ναι.

24. Πόσα προγράμματα "τρέχουν" αυτή τη στιγμή;

Κάθε εβδομάδα αλλάζουν. Εμείς παρακολουθούμε τακτικά και σας ενημερώνουμε για όσα είναι κατάλληλα για εσάς.

25. Μπορώ να κάνω εγώ την αίτηση μόνος μου;

Σε ορισμένα πολύ απλά προγράμματα ναι, αλλά είναι εύκολο να γίνουν λάθη ή παραλείψεις. Με εμάς εξασφαλίζετε πληρότητα και ασφάλεια.

26. Θα με ενημερώνετε για νέα προγράμματα;

Ναι, εφόσον έχουμε το προφίλ σας στο αρχείο μας, σας εντάσσουμε στις στοχευμένες ενημερώσεις.

27. Έχω ήδη επιδότηση – μπορώ να μπω σε άλλη;

Ανάλογα με το πρόγραμμα. Ελέγχουμε τη συμβατότητα και σας συμβουλεύουμε υπεύθυνα.

28. Έχω μικρή επιχείρηση – αξίζει να κάνω αίτηση;

Βεβαίως. Πολλά προγράμματα είναι ειδικά σχεδιασμένα για μικρές επιχειρήσεις. Ελέγχουμε κάθε περίπτωση ξεχωριστά. Σε κάθε περίπτωση αξίζει να ασχοληθείτε για πρόγραμμα άνω των 170.000 με 200.000 ευρώ. Λιγότερο από αυτό σας φέρει διοικητικός κόστος.

29. Ποια είναι η ελάχιστη δαπάνη για να ενταχθώ;

Εξαρτάται από το πρόγραμμα. Υπάρχουν δράσεις που ξεκινούν και από 10.000 ευρώ επιλέξιμης δαπάνης. Για να αξίζει να ασχοληθείτε αποψη μας είναι, μόνο για προϋπολογισμό άνω των 170.000 ευρώ.

30. Μπορώ να χρηματοδοτηθώ και για δαπάνες που έχω ήδη κάνει;



Σε κάποιες περιπτώσεις, μόνο αν έγιναν μετά την προκήρυξη. Σε γενικές γραμμές, μετά τη. ηλεκτρονική υποβολή. Από εμάς προτείνεται απαραίτητα πρώτα η έγκριση και μετά οι δαπάνες.

31. Χρειάζεται τεχνική μελέτη/μηχανικός;

Αν το έργο περιλαμβάνει κατασκευές ή επεμβάσεις σε κτίρια, ναι. Εάν δεν έχετε, διαθέτουμε συνεργάτες για να σας υποστηρίξουν.

32. Αν απορριφθεί, χάνω κάτι;

Όχι, απλώς δεν εγκρίνεται η ενίσχυση. Εξετάζουμε αν υπάρχει δυνατότητα επανεξέτασης ή εναλλακτικό πρόγραμμα.

33. Χρειάζεται να πάρω δάνειο για να μπω στο πρόγραμμα;

Όχι απαραίτητα. Αν έχετε ρευστότητα καλύπτετε τη δαπάνη μόνος σας και παίρνετε πίσω την επιδότηση. Αν όχι, εξετάζεται τραπεζικός δανεισμός.

34. Υπάρχει χρονικό όριο για να υλοποιήσω το έργο;

Ναι. Συνήθως προβλέπεται διάστημα 12-24 μέχρι και 36 μηνών από την έγκριση. Σας το υπενθυμίζουμε και το παρακολουθούμε.

35. Χρειάζεται να κάνω εγγραφή σε κάποια πλατφόρμα;

Αν απαιτείται, σας καθοδηγούμε εμείς βήμα-βήμα ή αναλαμβάνουμε τη διαδικασία για λογαριασμό σας.

36. Θα χρειαστεί να έρθω στα γραφεία σας;

Όχι. Οι περισσότερες διαδικασίες γίνονται ηλεκτρονικά ή τηλεφωνικά. Ερχόμαστε και σε εσάς αν χρειάζεται.

37. Ποιος είναι ο χειριστής του φακέλου μου;

Κάθε πρόγραμμα έχει υπεύθυνο, ο οποίος παρακολουθεί το σύνολο των φακέλων από την αρχή μέχρι την ολοκλήρωση.

39. Θα με βοηθήσετε και μετά την έγκριση;

Φυσικά. Η υποστήριξη συνεχίζεται έως την ολοκλήρωση της υλοποίησης. Εφόσον το επιθυμείτε κα μέχρι την εκπλήρωση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων σας.

40. Θα ενημερώνομαι τακτικά ή θα σας κληρώ;

Εμείς έχουμε καθιερωμένη επικοινωνία με όλους τους πελάτες μας. Στέλνουμε τακτικά ενημερώσεις και είμαστε πάντα διαθέσιμοι.

41. Μπορώ να αλλάξω τον τραπεζικό μου λογαριασμό μετά την υποβολή;

Ναι, αλλά απαιτείται επίσημο αίτημα αλλαγής μέσω της αρμόδιας πλατφόρμας ή υπηρεσίας. Θα σας καθοδηγήσουμε εμείς.



42. Πρέπει να βάλω πινακίδα ή άλλη σήμανση για την επιδότηση;

Σχεδόν σε όλα τα προγράμματα είναι υποχρεωτικό. Αν ναι, σας παρέχουμε τις προδιαγραφές.

43. Πόσες φορές μπορώ να ζητήσω αλλαγές/τροποποιήσεις στο έργο μου;

Συνήθως δύο με τρεις φορές ανάλογα με το πρόγραμμα. Κάθε αλλαγή πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

44. Ποια είναι τα επόμενα βήματα μετά την έγκριση;

Σας αποστέλλουμε αναλυτικό πλάνο με τις ενέργειες που πρέπει να κάνετε (υλοποίηση, πληρωμές, παραστατικά, φωτογραφίες, κ.λπ.).

45. Χρειάζομαι υπογραφές από τρίτους (π.χ. μηχανικό, γεωπόνο);

Σε ορισμένα έργα, ναι. Αναλαμβάνουμε να συντονίσουμε για εσάς ή να σας προτείνουμε κατάλληλο συνεργάτη.

47. Τι κάνω αν ο προμηθευτής μου δεν μου δώσει σωστό παραστατικό;

Επικοινωνήστε άμεσα μαζί μας. Αν δεν διορθωθεί, μπορεί να χρειαστεί να τον αντικαταστήσετε για να μη χαθεί η επιλεξιμότητα.

48. Μπορώ να πληρώσω τον προμηθευτή μου σε δόσεις;

Ναι, αρκεί όλες οι πληρωμές να γίνονται με τραπεζικό τρόπο και να καλύπτουν το συνολικό ποσό πριν την αίτηση πληρωμής.

49. Μπορώ να αγοράσω από εξωτερικό;

Ναι. Πρέπει να αποδεικνύεται η αγορά και η διαδρομή των χρημάτων και να πληρούνται συγκεκριμένες προδιαγραφές. Θα το εξετάσουμε μαζί. Σχεδόν παντα τα παραστατικά θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα από επίσημο μεταφραστή.

50. Μπορώ να χρησιμοποιήσω ιδιόκτητο εξοπλισμό στο έργο;

Όχι – μόνο νέες, επιλέξιμες δαπάνες που τεκμηριώνονται με παραστατικά μετά την έναρξη του έργου.

51. Χρειάζεται να διατηρήσω κάτι μετά το έργο;

Ναι, αναλόγως το πρόγραμμα και το μέγεθος της επιχείρησης, για 3–5 χρόνια πρέπει να διατηρείτε τον εξοπλισμό και τη λειτουργία της επιχείρησης όπως προβλέπει το πρόγραμμα.

52. Υπάρχει έλεγχος μετά την υλοποίηση;

Ναι, προβλέπεται επιτόπιος στο τέλος σχεδόν παντα ή πολλές φορές και διοικητικός έλεγχος στο ενδιαμέσο. Σας προετοιμάζουμε αναλυτικά για όλα τα στάδια.

53. Ποιος ενημερώνει για τις πληρωμές – εγώ ή η τράπεζα;



Η πληρωμή καταβάλλεται από την υπηρεσία στο λογαριασμό σας. Εμείς παρακολουθούμε και σας ενημερώνουμε για την πορεία.

54. Αν αλλάξει το πρόγραμμα στην πορεία, τι γίνεται;

Εφαρμόζονται οι όροι της προκήρυξης με την οποία εγκρίθήκατε. Σας κρατάμε ενήμερους για κάθε αλλαγή που μπορεί να σας επηρεάσει.

55. Χρειάζεται να διατηρήσω συγκεκριμένο προσωπικό για κάποιο διάστημα;

Σε κάποια προγράμματα, ναι. Σας ενημερώνουμε για τους όρους διατήρησης προσωπικού, αν προβλέπονται.

56. Αν δεν υλοποιήσω το έργο, μπορώ να αποχωρήσω χωρίς κυρώσεις;

Εξαρτάται από το στάδιο. Αν δεν έχει γίνει πληρωμή, συνήθως δεν υπάρχουν κυρώσεις. Αν έχει ξεκινήσει η υλοποίηση, απαιτείται επιστροφή ενίσχυσης.

57. Πρέπει να κρατήσω αρχείο παραστατικών και εγγράφων;

Ναι συνήθως για 5 χρόνια μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος, στον Αναπτυξιακό Νόμο για 10 χρόνια. Ολοκλήρωση είναι συνήθως η ημερομηνία αποπληρωμής του προγράμματος, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στο πρόγραμμα.

58. Αν ο λογιστής μου δεν ξέρει τι να κάνει, θα τον βοηθήσετε;

Βεβαίως. Παρέχουμε στον λογιστή σας τις τεχνικές λεπτομέρειες με γραπτές οδηγίες.

59. Υπάρχει υποστήριξη για μελλοντικές τροποποιήσεις ή νέες αιτήσεις;

Ναι. Η συνεργασία μας δεν τελειώνει με το πρώτο έργο. Είμαστε δίπλα σας για κάθε επόμενο βήμα.

60. Πώς μπορώ να σας αξιολογήσω ή να αφήσω σχόλια;

Μπορείτε να συμπληρώσετε τη φόρμα αξιολόγησης που θα σας στείλουμε ή να μας στείλετε άμεσα τις παρατηρήσεις σας. Όλες οι απόψεις είναι καλοδεχούμενες.

61. Πόσο χρόνο θα μου πάρει να μαζέψω τα δικαιολογητικά;

Συνήθως χρειάζονται 3–10 εργάσιμες ημέρες, ανάλογα με την οργάνωση της επιχείρησής σας. Εμείς σας καθοδηγούμε βήμα-βήμα.

62. Αν δεν έχω κάποια από τα απαιτούμενα έγγραφα, τι γίνεται;

Εξετάζουμε εναλλακτικούς τρόπους τεκμηρίωσης ή σας προτείνουμε πώς να το εξασφαλίσετε εγκαίρως.

63. Αν η αίτηση είναι έτοιμη, τότε την υποβάλλετε;



Την υποβάλλουμε μόλις βεβαιωθούμε ότι όλα τα έγγραφα είναι σωστά και πλήρη – όχι νωρίτερα, για να μην απορριφθεί. Συνήθως χρειαζόμαστε το σύνολο των δικαιολογητικών 15 με 20 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της αίτησης.

64. Χρειάζεται να προπληρώσω κάτι;

Χρειαζόμαστε προκαταβολή συνήθως το 20% του κόστους υποβολής της αίτησης ένταξης

65. Αν ο εξοπλισμός δεν παραδοθεί στην ώρα του, κινδυνεύω;

Αν υπάρξει καθυστέρηση, ζητείται παράταση. Εσείς πρέπει να μας ενημερώσετε άμεσα για να το διαχειριστούμε σωστά.

66. Μπορεί να "μπλοκαριστώ" από μελλοντικό πρόγραμμα αν δεν υλοποιήσω τώρα;

Όχι αν δεν προχωρήσετε σε υλοποίηση. Μονο αν υπήρξε μερική ενίσχυση και δεν το υλοποιήσατε ολο το πρόγραμμα. Σας καθοδηγούμε για να αποφύγετε τέτοια προβλήματα.

67. Θα μου πείτε πού να αγοράσω εξοπλισμό;

Μπορούμε να σας προτείνουμε συνεργάτες. Δεν είμαστε μεταπωλητές, οπότε όπου νομίζετε εσείς.

68. Μπορώ να χρησιμοποιήσω leasing;

Σε κάποια προγράμματα όπως ο Αναπτυξιακός Νόμος επιτρέπεται. Πρέπει όμως να πληρούνται συγκεκριμένες προϋποθέσεις, όπως το να μένει στην κατοχή σας ο εξοπλισμός στο τέλος. Το ελέγχουμε ανα πρόγραμμα.

69. Χρειάζεται να δώσω προκαταβολή στον προμηθευτή;

Συνήθως ναι. Η προκαταβολή πρέπει να τεκμηριώνεται με τραπεζική απόδειξη για να είναι επιλέξιμη. Πότε όμως είτε το συμφωνητικό είτε η προκαταβολή πριν την υποβολή της αίτησης.

70. Υπάρχει φόβος να επιστραφεί η επιδότηση;

Όχι, εφόσον ακολουθηθούν σωστά όλα τα βήματα. Σας κρατάμε πλήρως ενήμερους για να είστε ασφαλείς.

71. Αν απορριφθεί κάποιο παραστατικό, τι γίνεται;

Μπορεί να γίνει τροποποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου. Το χειριζόμαστε

72. Η προκαταβολή στους προμηθευτές καλύπτεται από την επιδότηση;

Ναι, εφόσον τεκμηριωθεί τραπεζικά (κατάθεση, έμβασμα, POS) και περιλαμβάνεται στο σύνολο της τιμολογηθείσας δαπάνης.

73. Θα πρέπει να κρατάω φωτογραφίες;

Σε αρκετά προγράμματα, ναι και μάλιστα με χρονοσήμανση. Σας δίνουμε οδηγίες για τι φωτογραφίες χρειάζονται και πότε. Εσείς για ασφάλεια κρατάτε πάντα.



74. Ποιος θα μου πει πότε να υποβάλω την αίτηση πληρωμής;

Εμείς. Παρακολουθούμε το χρονοδιάγραμμα και σας καθοδηγούμε στο πότε και τι χρειάζεται.

75. Μπορώ να αναβαθμίσω κάτι στην πορεία;

Ναι. Απαιτείται όμως αίτημα τροποποίησης και έγκριση. Ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός πάντως και η εγκεκριμένη επιδότηση δεν ανεβαίνει πότε προς τα πάνω.

76. Αν χάσω κάποιο παραστατικό, τι γίνεται;

Στα περισσότερα προγράμματα αναζητούμε επίσημο αντίγραφο. Σε κάποιες περιπτώσεις απαιτείται υπεύθυνη δήλωση.

77. Πότε ξεκινούν οι μακροχρόνιες υποχρεώσεις;

Από τη στιγμή που ολοκληρωθεί η τελική πληρωμή. Συνήθως είναι 3 με 5 χρόνια. Σας ενημερώνουμε για τις χρονικές δεσμεύσεις.

78. Αν αλλάξει κάτι στη νομοθεσία;

Παρακολουθούμε όλες τις αλλαγές και σας ενημερώνουμε αν κάτι επηρεάζει το έργο σας.

79. Μπορώ να εντάξω νέο εξοπλισμό μετά την έγκριση;

Μόνο αν υποβληθεί και εγκριθεί τροποποίηση. Δεν μπορείτε να αγοράσετε κάτι εκτός αρχικού φακέλου χωρίς έγκριση.

80. Θα με βοηθήσετε να διαχειριστώ το πρόγραμμα μέχρι το τέλος;

Φυσικά. Η υποστήριξη της Growplan συνεχίζεται μέχρι και την τελική πληρωμή, παρακολούθηση και κλείσιμο του έργου.

81. Πόσες προσφορές χρειάζομαι για να υποβάλω αίτηση;

Στα ευρωπαϊκά προγράμματα απαιτούνται 3 προσφορές για σύγκριση. Στον Αναπτυξιακό Νόμο μία.

82. Μπορώ να πάρω εξοπλισμό από συγγενικό πρόσωπο;

Μπορείτε, αλλά υπάρχει κίνδυνος απόρριψης λόγω συνδεδεμένων σχέσεων. Θα το εξετάσουμε προσεκτικά.

83. Πότε ξεκινά η επιλεξιμότητα των δαπανών;

Με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης. Σε κάποιες λίγες περιπτώσεις είτε με την προδημοσίευση, είτε με την επίσημη προκήρυξη – εξαρτάται από το πρόγραμμα. Σας το διευκρινίζουμε.

84. Μπορώ να ξεκινήσω δαπάνες πριν την υποβολή της αίτησης;

Στο 99% των προγραμμάτων όχι. Σας ενημερώνουμε πότε είναι ασφαλές να ξεκινήσετε.



85. Αν αλλάξει η τιμή ενός εξοπλισμού στην πορεία;

Μπορεί να γίνει τροποποίηση του προϋπολογισμού, αρκεί να μη ξεπεραστούν τα όρια του προγράμματος.

86. Χρειάζεται να διατηρήσω τη θέση εργασίας που δημιουργήσα;

Ναι, για την περίοδο παρακολούθησης που συνήθως είναι απο την ημερομηνία ολοκλήρωσης και όσο καιρό προβλέπεται από το πρόγραμμα. Αν γίνει διακοπή, πρέπει να αντικατασταθεί άμεσα.

87. Πόσο σύντομα απαντάτε σε ερωτήσεις;

Στοχεύουμε να απαντούμε μέσα σε 24 ώρες σε εργάσιμες ημέρες. Για σύνθετες ερωτήσεις, θέλουμε παραπάνω χρόνο.

88. Θα χρειαστεί να υποβάλω πρόγραμμα ΕΣΠΑ ή μέσω ΚΑΠ; Δεν ξέρω τι είναι.

Σας το εξηγούμε απλά: ΕΣΠΑ αφορά γενικά επιχειρήσεις, ενώ η ΚΑΠ αφορά γεωργία και αγροτική παραγωγή. Αναλαμβάνουμε και τα δύο.

89. Η αίτηση μπορεί να υποβληθεί με ψηφιακή υπογραφή;

Ναι. Αν δεν έχετε, σας βοηθάμε να υπογράψετε μέσω gov.gr ή σας παρέχουμε οδηγίες.

90. Τι ισχύει για τις αποδείξεις λιανικής; Είναι επιλέξιμες;

Όχι. Μόνο τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών μαζί με συμφωνητικού, με πλήρη στοιχεία, είναι επιλέξιμα.

91. Αν απορριφθεί η πληρωμή, μπορώ να ξανακάνω αίτηση;

Ναι, αρκεί να διορθωθεί το πρόβλημα που προκάλεσε την απόρριψη. Εξετάζουμε μαζί τις ενέργειες.

92. Θα ελέγξετε εσείς αν είναι πλήρη τα παραστατικά;

Φυσικά. Κάνουμε τελικό ποιοτικό έλεγχο σε όλα τα έγγραφα πριν τα υποβάλουμε.

93. Μπορώ να αλλάξω ΑΦΜ ή νομική μορφή στην πορεία;

ΑΦΜ όχι, μόνο στα σχέδια βελτίωσης σε πολύ εξειδικευμένη περίπτωση. Νομική μορφή αναλόγως αν δεν έχει περιορισμός το πρόγραμμα ναι. Μας ενημερώνετε πριν πάρετε τέτοια απόφαση.

94. Μπορώ να εντάξω νέο ΚΑΔ;

Μπορείτε, υπο προϋποθέσεις που δεν επηρεάζουν την επιλεξιμότητα, (π.χ. σε πολλά ΕΣΠΑ απαγορεύεται να υπάρχει και γεωργική δραστηριότητα) εφόσον το επιτρέπει η νομοθεσία. Σας καθοδηγούμε μαζί με τον λογιστή σας.

95. Τι είναι η ένσταση και πότε γίνεται;



Είναι η διαδικασία επανεξέτασης απόφασης. Υποβάλλεται εντός προθεσμίας μετά την απόρριψη. Την ετοιμάζουμε για εσάς. Είναι δωρεάν.

96. Θα έχετε πρόσβαση στα προσωπικά μου στοιχεία;

Μόνο στα απαραίτητα για την αίτηση. Τηρούμε πλήρως τον Κανονισμό GDPR και διαχειριζόμαστε όλα τα δεδομένα με ασφάλεια.

97. Πώς μπορώ να ελέγχω την πρόοδο του έργου μου;

Έχετε πρόσβαση στον φάκελο υποβολής με τους κωδικούς taxis σας, και ενημέρωση από τον υπεύθυνο συνεργάτη σας.

98. Αν έχω πρόβλημα με πλατφόρμα gov.gr;

Σας βοηθάμε εμείς. Είτε τηλεφωνικά είτε μέσω απομακρυσμένης υποστήριξης

99α. Τι σημαίνει “ολοκλήρωση φυσικού αντικειμένου”;

Είναι η στιγμή που έχει ολοκληρωθεί το έργο (αγορά, εγκατάσταση) και μπορούμε να υποβάλουμε αίτηση πληρωμής.

99β. Τι σημαίνει “ολοκλήρωση οικονομικού αντικειμένου”;

Είναι η στιγμή που έχει εξοφληθεί το έργο (εξόφληση παραστατικών) και μπορούμε να υποβάλουμε αίτηση πληρωμής.

100. Πώς μπορώ να σιγουρευτώ ότι όλα έχουν πάει σωστά;

Σας δίνουμε checklist, κρατάμε αρχείο, και επιβεβαιώνουμε κάθε βήμα. Είστε πάντα ενήμεροι.

101. Ποια είναι η αμοιβή σας και πώς πληρώνεται;

Η αμοιβή συμφωνείται εξ αρχής και καταβάλλεται τμηματικά ανά στάδιο ή επιτυχία. Δεν υπάρχουν κρυφές χρεώσεις.

102. Μπορώ να εντάξω δαπάνες προσωπικού;

Σε αρκετά προγράμματα ναι. Πρέπει να τηρούνται συγκεκριμένοι όροι. Το εξετάζουμε μαζί με τον λογιστή σας.

103. Θα μου φτιάξετε και business plan αν χρειάζεται;

Βεβαίως. Η πρόταση ουσιαστικά είναι λена business plan προσαρμοσθεί στο να εγκριθεί η πρόταση. Εφόσον επιθυμείτε πραγματικό business plan, η ομάδα μας περιλαμβάνει ειδικούς για σύνταξη τεχνοοικονομικών μελετών και business plan, αλλά είναι έξτρα εργασία περαν του προγράμματος.

104. Τι σημαίνει “επιλεξιμότητα δαπάνης”;

Είναι το αν μία δαπάνη πληροί τις προδιαγραφές του προγράμματος και μπορεί να επιδοτηθεί.



105. Αν η αίτηση εγκριθεί, είναι σίγουρη η πληρωμή;

Αν τηρηθούν οι όροι υλοποίησης, ναι. Η έγκριση είναι το πρώτο βήμα και ακολουθεί σωστή εφαρμογή.

106. Πότε υπογράφουμε σύμβαση συνεργασίας;

Στην έναρξη της διαδικασίας, για να υπάρχει διαφάνεια, συνεννόηση και οριοθέτηση ευθυνών.

107. Αν δεν προλάβουμε την προθεσμία, τι κάνουμε;

Εφόσον δεν προλάβουμε ούτε την πιθανή παράταση, ξετάζουμε εναλλακτικές δράσεις ή νέο κύκλο.

108. Μπορώ να υποβάλω μόνος μου την πληρωμή;

Γίνεται, αλλά δεν το συνιστούμε. Υπάρχουν τεχνικές λεπτομέρειες που αν δεν γίνουν σωστά, μπορεί να καθυστερήσουν ή να απορρίψουν την πληρωμή.

109. Ποια είναι τα πιο συχνά λάθη που γίνονται;

Ελλιπή δικαιολογητικά, λανθασμένα παραστατικά, πρόωρες δαπάνες, ασυμφωνία με το εγκεκριμένο έργο. Σας προστατεύουμε από όλα αυτά.

110. Τι γίνεται μετά το τέλος του έργου;

Σας δίνουμε οδηγίες για την περίοδο παρακολούθησης. Εφόσον χρειαστεί σας υποστηρίζουμε σε ελέγχους και διατηρούμε αρχείο για 5+ έτη, αλλά είναι με επιπλέον χρέωση της αρχικής καθώς η σύμβαση είναι έως την ολοκλήρωση του φακέλου.

111. Πώς ξέρω αν το έργο μου μπορεί να επιδοτηθεί;

Το αξιολογούμε χωρίς κόστος, με βάση τα δεδομένα σας (ΚΑΔ, περιοχή, προϋπολογισμός, ανάγκες). Σας δίνουμε απάντηση πριν ξεκινήσουμε.

112. Τι σημαίνει “ένταξη” και τι “υλοποίηση”;

Ένταξη = έγκριση αίτησης. Υλοποίηση = να κάνετε τις αγορές/έργο όπως εγκρίθηκε, με παραστατικά.

113. Τι σημαίνει “επιχορήγηση” και τι “φορολογική απαλλαγή”;

Επιχορήγηση = σας καταβάλλεται ποσό έναντι π.χ. αγορών δαπανών. Φορολογική απαλλαγή = δεν πληρώνετε φόρο για το αντίστοιχο ποσό π.χ. στον Αναπτυξιακό για από 3 έως 12 έτη. Σας εξηγούμε τι ισχύει κάθε φορά.

114. Υπάρχουν επιδοτήσεις και για ατομικές επιχειρήσεις;

Ναι, πολλές δράσεις δέχονται και ατομικές.

115. Μπορώ να υποβάλω αίτηση ως νεοσύστατη επιχείρηση;



Ναι, υπάρχουν ειδικά προγράμματα για νέες επιχειρήσεις. Πρέπει να έχουμε έναρξη δραστηριότητας και βασικά δικαιολογητικά. Επίσης υπάρχουν προγράμματα και για υπό σύσταση επιχειρήσεις

116. Ποια είναι τα πιο σημαντικά έγγραφα που πρέπει να προσέχω κατά την υλοποίηση;

Τιμολόγια, αποδείξεις πληρωμής, τραπεζικά παραστατικά, φωτογραφίες υλοποίησης, άδειες λειτουργίας και ΚΑΔ.

117. Πώς γίνεται η παρακολούθηση από την Growplan;

Κάθε πελάτης έχει φάκελο, και τακτικό follow-up. Δεν ξεχνάμε καμία ημερομηνία.

118. Χρειάζομαι άδεια λειτουργίας για ένταξη;

Στις περισσότερες περιπτώσεις, ναι, όχι στα σχέδια βελτίωσης όμως. Σίγουρα σε όλα τα προγράμματα χρειάζεται στο τέλος. Αν δεν υπάρχει, μπορεί να γίνει δεκτή υπεύθυνη δήλωση προσωρινά ότι έχει γίνει αίτηση κτλ.

238. Μπορεί να εγκριθώ χωρίς υψηλή βαθμολογία σε ανταγωνιστικό πρόγραμμα;

Εξαρτάται από τη συνολική ζήτηση. Αν υπάρχουν λίγες αιτήσεις, μπορεί να εγκριθείτε, ή εφόσον ο προϋπολογισμός του προγράμματος επαρκεί. Συνήθως γίνεται υπερδέσμευση ώστε να εγκριθούν οι περισσότεροι. Η δικιά μας εξειδίκευση είναι να σας καταθέσουμε με όσο το δυνατόν μεγαλύτερη βαθμολογία.

120. Αν αλλάξει η επωνυμία της εταιρείας μου, τι γίνεται;

Πρέπει να γίνει τροποποίηση στο έργο. Θα σας πούμε ακριβώς τη διαδικασία και θα την αναλάβουμε.

121. Πρέπει να φαίνεται το λογότυπο του ΕΣΠΑ κάπου;

Ναι, σχεδόν σε όλα τα προγράμματα υπάρχει υποχρεωτική σήμανση. Σας δίνουμε τα αρχεία και οδηγίες.

122. Τι είναι ο “επιλέξιμος ΚΑΔ”;

Είναι ο ΚΑΔ που δίνει δικαίωμα συμμετοχής σε συγκεκριμένο πρόγραμμα. Αν δεν έχετε, μπορεί να προστεθεί σε συνεννόηση με τον λογιστή.

123. Χρειάζεται υπεύθυνη δήλωση;

Σε πολλές περιπτώσεις ναι. Σας δίνουμε πρότυπα και οδηγίες για την υποβολή τους.

124. Αν το έργο έχει αλλαγές, πρέπει να ενημερώσω την Growplan;

Ναι, πάντα. Αλλαγές χωρίς ενημέρωση μπορεί να ακυρώσουν την επιδότηση.

125. Τι είναι τα “παραδοτέα”;

Είναι τα τελικά αποτελέσματα του έργου – εξοπλισμός, αναβαθμίσεις, μελέτες – που αποδεικνύουν την υλοποίηση.



126. Χρειάζεται επιτόπιος έλεγχος πριν την πληρωμή;

Όχι πάντα. Σε πολλά έργα αρκεί ο διοικητικός έλεγχος (μέσω φακέλου και φωτογραφιών). Στα περισσότερα όμως χρειάζεται επιτόπιος, σας ενημερώνουμε.

127. Μπορώ να συνεχίσω με άλλο έργο αμέσως μετά;

Ναι, αν δεν υπάρχει περιορισμός στο πρόγραμμα. Πολλοί πελάτες συνεχίζουν με δεύτερο έργο μαζί μας.

128. Θα με βοηθήσετε να διαχειριστώ την πληρωμή του προμηθευτή;

Βεβαίως. Σας δίνουμε οδηγίες πώς να πληρώσετε σωστά, με τρόπο που καλύπτει τις απαιτήσεις του φακέλου.

129. Χρειάζεται επιθεώρηση μετά την υλοποίηση;

Σε ορισμένα προγράμματα γίνεται επιθεώρηση από την υπηρεσία (π.χ. ΟΠΕΚΕΠΕ). Σας προετοιμάζουμε πλήρως.

130. Ποιος είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση των όρων του έργου;

Ο δικαιούχος (αποκλειστικός υπεύθυνος εσείς), με την υποστήριξη της Growplan. Σας βοηθάμε σε κάθε στάδιο και σε κάθε έλεγχο.

131. Αν υπάρξει καθυστέρηση από την υπηρεσία, τι γίνεται;

Σας κρατάμε ενήμερους και παρακολουθούμε την πορεία. Πολλές φορές γίνονται καθυστερήσεις εκτός ελέγχου.

132. Χρειάζεται υπογραφή μηχανικού ή γεωπόνου στο τέλος;

Σε αρκετά έργα, ναι. Η Growplan διαθέτει γεωπονους και συνεργάζεται με μηχανικούς για να σας καλύψει και σε αυτό.

133. Μπορώ να δηλώσω περισσότερες από μία δραστηριότητες;

Ναι, αρκεί να είναι καταγεγραμμένες επίσημα στο μητρώο (ΚΑΔ) και να πληρούν τις προϋποθέσεις του προγράμματος.

134. Υπάρχει υποστήριξη σε περίπτωση ελέγχου μετά από χρόνια;

Ναι. Διατηρούμε το αρχείο σας για 5+ έτη και μπορούμε να σας προμηθεύσουμε με κάθε απαραίτητα έγγραφο.

135. Ποιος κάνει την αίτηση πληρωμής;

Την ετοιμάζουμε και την υποβάλλουμε εμείς, σε συνεργασία μαζί σας για τα δικαιολογητικά, προσφορές σχέδια κτλ που απαιτούνται

136. Η Growplan προσφέρει εγγυημένη έγκριση;



Όχι – καμία εταιρεία δεν μπορεί να εγγυηθεί έγκριση. Εγγυόμαστε όμως τη σωστή, πλήρη και επαγγελματική υποβολή.

137. Μπορείτε να κάνετε την υποβολή με τους δικούς σας κωδικούς;

Όχι. Η υποβολή πρέπει να γίνει με τους κωδικούς του δικαιούχου ή με εξουσιοδότηση.

138. Η επιδότηση θεωρείται εισόδημα;

Σε ορισμένες περιπτώσεις ναι, σε άλλες όχι.

Από τα βιολογικά είναι εισόδημα που δεν φορολογείται.

Ωστόσο στις περισσότερες των περιπτώσεων που αφορά επιδότηση αγοράς παγίων η επιδότηση λειτουργεί ως μειωτικό στοιχείο κόστους, επηρεάζοντας τόσο την αρχική αξία ενός περιουσιακού στοιχείου όσο και το κόστος μιας συγκεκριμένης δαπάνης. Όταν μια επιδότηση σχετίζεται με την αγορά παγίων στοιχείων, δεν αυξάνει τα ακαθάριστα έσοδα, αλλά αντίθετα, μειώνει την αξία της επένδυσης. Για επιδοτήσεις που καλύπτουν συγκεκριμένες δαπάνες, αυτές δεν προστίθενται στα έσοδα, αλλά αφαιρούνται από το συνολικό κόστος της δαπάνης που επιδοτήθηκε.

Πώς λειτουργεί η επιδότηση ως μειωτικό στοιχείο κόστους:

Επιδότηση αγοράς παγίων:

Αν μια επιχείρηση λάβει επιδότηση για την αγορά ενός μηχανήματος, αυτή η επιδότηση δεν προστίθεται στα έσοδα της επιχείρησης. Αντίθετα, αφαιρείται από την αξία του μηχανήματος, και οι αποσβέσεις υπολογίζονται στην τελική αξία μετά την αφαίρεση της επιδότησης.

Επιδότηση συγκεκριμένων δαπανών:

Εάν μια επιδότηση καλύπτει ένα μέρος των λειτουργικών εξόδων (π.χ., δαπάνες ενέργειας), αυτή η επιδότηση δεν αυξάνει τα έσοδα. Αντίθετα, αφαιρείται από το συνολικό κόστος των δαπανών ενέργειας.

Παραδείγματα:

Μια επιχείρηση αγοράζει ένα μηχάνημα αξίας 100.000 ευρώ και λαμβάνει επιδότηση 20.000 ευρώ. Η αξία του μηχανήματος για την επιχείρηση δεν είναι 120.000 ευρώ, αλλά 80.000 ευρώ (100.000 - 20.000).

Μια επιχείρηση έχει δαπάνες ενέργειας 5.000 ευρώ και λαμβάνει επιδότηση 1.000 ευρώ. Το κόστος της ενέργειας για την επιχείρηση δεν είναι 6.000 ευρώ, αλλά 4.000 ευρώ (5.000 - 1.000).

Σημαντικό: Όταν αναφέρεται σε "μειωτικό στοιχείο κόστους", η επιδότηση δεν επηρεάζει το συνολικό εισόδημα από επιχειρηματική δραστηριότητα, αλλά μειώνει το κόστος των επενδύσεων ή των δαπανών που επιδοτήθηκαν.

.Ο λογιστής σας θα το ενσωματώσει σωστά στη φορολογική σας δήλωση.

139. Τι γίνεται αν καθυστερήσει η έκδοση της άδειας λειτουργίας;



Σε ορισμένα προγράμματα, μπορεί να επιδοτηθεί υπό αίρεση. Εμείς φροντίζουμε να κατατεθεί φάκελος με τις προβλεπόμενες ενδείξεις.

140. Πρέπει να φαίνεται που ακριβώς εγκαταστάθηκε ο εξοπλισμός;

Ναι, καλο είναι να υπάρχει και σε φωτογραφίες, παραστατικά. Σε κάθε περίπτωση ο εξοπλισμός παραλαμβάνει εγκατεστημένο.

141. Ποια είναι η διαφορά μεταξύ επιχορήγησης και δανείου;

Η επιχορήγηση δεν επιστρέφεται – είναι επιδότηση. Το δάνειο επιστρέφεται με ή χωρίς επιτόκιο. Μπορούν να συνδυαστούν αν χρειαστεί.

142. Μπορεί να χρηματοδοτηθεί αγορά γης;

Τις περισσότερες φορές όχι.. Τα περισσότερα προγράμματα αποκλείουν την αγορά οικοπέδων ή αγροτεμαχίων. Εφόσον όμως σε κάποια προγράμματα αυτά προβλέπονται, τότε η γη επιδοτείται για την αντικειμενική αξία του οικοπέδου, και μόνο για αυτή, όχι για κτίσματα που μπορεί να υπάρχουν εντός.

143. Μπορώ να συμμετάσχω σε πρόγραμμα χωρίς να έχω υπαλλήλους;

Ναι, πολλά προγράμματα το επιτρέπουν. Αν προβλέπεται δημιουργία θέσεων εργασίας, σας καθοδηγούμε αναλόγως.

144. Τι θα γίνει αν κλείσω την επιχείρησή μου πριν την ολοκλήρωση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων;

Τότε θα ζητηθεί επιστροφή της ενίσχυσης.

145. Τι γίνεται αν η δημόσια υπηρεσία κάνει λάθος στον φάκελο μου;

Αν υπάρξει λάθος, υποβάλλουμε άμεσα ένσταση ή διορθωτική αίτηση.

146. Αν δεν εγκριθεί η αίτηση, χρεώνομαι κάτι;

Η αμοιβή μας είναι διαφανής και εξηγείται στην αρχή. Μόνο τπ κόστος υποβολής του φακέλου.

147. Μπορείτε να με βοηθήσετε και με λογιστικά;

Δεν είμαστε λογιστές, αλλά συνεργαζόμαστε με ειδικούς. Επικοινωνούμε με τον λογιστή σας ή σας προτείνουμε συνεργάτες.

148. Χρειάζεται φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστική ενημερότητα, πιθανόν και δικαστική φερεγγυότητα για να πληρωθώ;

Ναι, είναι απαραίτητο.

149. Αν η υπηρεσία καθυστερεί υπερβολικά, τι μπορώ να κάνω;

Κατά περίπτωση το αναλαμβάνουμε εμείς όταν χρειάζεται.



150. Μπορώ να αλλάξω τον τραπεζικό λογαριασμό που δήλωσα;

Ναι, με αίτημα αλλαγής και νέα φορολογική ενημερότητα.

151. Μπορώ να συμμετάσχω σε πρόγραμμα αν έχω ποινικό μητρώο;

Σε ορισμένες περιπτώσεις αποκλείεται. Εξετάζεται κατά περίπτωση.

152. Μπορώ να εντάξω αμοιβή μελετητή στο έργο;

Στα περισσότερα προγράμματα ναι.

153. Πόσα έργα μπορεί να “τρέχει” ένας πελάτης ταυτόχρονα;

Όσα επιτρέπουν τα προγράμματα. Φροντίζουμε να μην υπάρχει επικάλυψη που ακυρώνει την επιλεξιμότητα.

154. Αν ο εξοπλισμός μου χαλάσει, επηρεάζει την επιδότηση;

Όχι, αναλόγως το πρόγραμμα σε κάποιες περιπτώσεις, αρκεί να τον αντικαταστήσετε άμεσα και να διατηρείτε τη λειτουργία του έργου.

155. Ποια είναι η διαδικασία για να κάνω τροποποίηση φακέλου;

Υποβάλλουμε επίσημο αίτημα, με αιτιολόγηση και νέα παραστατικά. Χρειάζεται έγκριση πριν συνεχίσετε.

156. Τι γίνεται αν αλλάξει η διεύθυνση εγκατάστασης του έργου;

Γίνεται αίτημα αλλαγής ωρου, π.χ. στα περισσότερα με τροποποίηση στα σχέδια βελτίωσης εφόσον δεν αλλάζει το κτίριο και αλλάζει το αγροτεμάχιο χωρίς τροποποίηση.

157. Πώς θα ξέρω ότι υποβλήθηκε σωστά η αίτησή μου;

Θα λάβετε επιβεβαίωση από εμάς και, όπου απαιτείται, αποδεικτικό υποβολής με αριθμό πρωτοκόλλου ή καταχώρισης.

158. Πόσο χρόνο θα πάρει η αξιολόγηση;

Εξαρτάται από το πρόγραμμα. Συνήθως διαρκεί 2–6 μήνες. Παρακολουθούμε την πορεία και σας ενημερώνουμε.

159. Τι είναι “επιλέξιμη περίοδος”;

Είναι το χρονικό διάστημα στο οποίο πρέπει να γίνουν όλες οι επιδοτούμενες ενέργειες. Σας το ορίζουμε με ακρίβεια από την αρχή.

160. Μπορώ να εντάξω αγορά ή ανακαίνιση ή εργασίες ανέγερσης κτιρίου ή βελτίωσης κτιρίου;

- Αγορά όχι



- Ανακαίνιση ναι
- Εργασίες ανέγερσης κτιρίου ναι
- Βελτίωσης κτιρίου ναι

161. Αν φύγει υπάλληλος που δηλώθηκε στο έργο, τι κάνω;

Πρέπει να αντικατασταθεί άμεσα με αντίστοιχο προσωπικό. Σας υποστηρίζουμε για την τροποποίηση.

162. Μπορώ να αγοράσω οχήματα μέσω του προγράμματος;

Σε κάποια προγράμματα έως ενός ποσοστού του προϋπολογισμού και με προϋποθέσεις (σε άλλα μόνο ηλεκτρικά οχήματα, σε άλλα μόνο για επαγγελματική χρήση, σε άλλα με leasing).

163. Χρειάζονται μελέτες ενεργειακής απόδοσης;

Σε προγράμματα όπως για αγορά ΑΠΕ, ναι. Συνεργαζόμαστε με πιστοποιημένους μηχανικούς.

164. Θα μου δώσετε κάποια επίσημα χαρτιά για το αρχείο μου;

Όλα τα έντυπα, συμφωνητικά και υποβολές έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά, και μπορείτε να έχετε πρόσβαση μέσω των κωδικών taxis σας..

165. Ποιος είναι ο ρόλος του συνεργάτη Growplan μετά την έγκριση;

Παρακολούθηση, επικοινωνία, συμβουλές για πληρωμές και δικαιολογητικά, προετοιμασία φακέλου ολοκλήρωσης.

166. Χρειάζεται ξεχωριστό τραπεζικό λογαριασμό για το έργο;

Όχι πάντα, αλλά προτείνεται για να μην μπλέκονται προσωπικά έξοδα με το έργο. Χρειαζόμαστε πάντως σίγουρα λογαριασμό ομειως.

167. Τι γίνεται αν ο προμηθευτής δεν παραδώσει στην ώρα του;

Επικοινωνούμε μαζί σας και ελέγχουμε εναλλακτικές. Αν χρειαστεί, κάνουμε τροποποίηση στο έργο.

168. Μπορώ να συμμετάσχω με περισσότερους εταίρους;

Σε κάποια προγράμματα (π.χ. cluster, συνεργατικά σχήματα), ναι. Εξετάζεται το εταιρικό σχήμα και η νομική βάση.

169. Μπορώ να μπω σε πρόγραμμα και ως φυσικό πρόσωπο;

Σε ειδικές περιπτώσεις ναι. Σχεδόν πάντα απαιτείται ατομική επιχείρηση με ΑΦΜ επαγγελματικό.

170. Χρειάζεται και σφραγίδα επιχείρησης εκτός απο υπογραφή;

Όχι πάντα, αλλά προτείνεται για συμβάσεις, παραστατικά και έντυπα – ειδικά όταν ζητείται από δημόσιες υπηρεσίες.



171. Τι σημαίνει “ολοκλήρωση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου”;

Είναι το τελευταία ημερομηνία τ9υ τελευταίου παραστατικού αγοράς παγίων ή αυλων δαπανών. Η τελευταία ημερομηνία υποβολής μπορεί να είναι μεταγενέστερη, συνεπώς να απαιτείται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο να ολοκληρωθεί π.χ. 2 μήνες πριν το. την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήματος τελικής πληρωμής.

172. Αν δεν υποβληθεί αίτηση πληρωμής στην ώρα της, τι κινδυνεύω;

Να χαθεί η επιδότηση. Σώνεται μόνο με ανώτερα βία.

173. Τι κάνουμε αν αλλάξουν οι όροι του προγράμματος μετά την υποβολή;

Αν οι αλλαγές είναι θεσμικές και επηρεάζουν όλους, ακολουθούμε τις νέες οδηγίες. Δεν χάνετε την επιδότηση. Ενημερώνεστε καταλλήλως.

174. Τι περιλαμβάνει η "πλήρης υποστήριξη Growplan";

Από την αρχική ανάλυση έως την υποβολή, έγκριση, παρακολούθηση, πληρωμή, έλεγχο και συμβουλευτική μετά το έργο. Όλη η διαδικασία από έναν συνεργάτη.

175. Τι κάνουμε αν αλλάξει η τιμή ενός εξοπλισμού προς τα πάνω;

Η επιλέξιμη τιμή είναι αυτή της έγκρισης γι'αυτό στην υποβολή θέλουμε αυξημένες τιμές απο ακριβό εξοπλισμό. Όχι απο φθινό.

176. Μπορεί η Growplan να βοηθήσει και στο marketing;

Συνεργαζόμαστε με εξωτερικούς συνεργάτες για branding, logo, social media, ψηφιακή στρατηγική κ.λπ.

177. Χρειάζεται να παρακολουθώ τις πλατφόρμες ή το κάνετε εσείς;

Τις παρακολουθούμε εμείς και σας ενημερώνουμε άμεσα για κάθε νέο. Εσείς λαμβάνετε μόνο στοχευμένες ειδοποιήσεις.

178. Μπορώ να πάρω αναδρομική επιδότηση για δαπάνες που έχω κάνει πριν την πρόσκληση;

Μόνο σε λίγες περιπτώσεις που το πρόγραμμα το επιτρέπει δαπάνες απο την ημερομηνία της πρόσκλησης και μετά ή την ημερομηνία που ορίζεται στην προσκληση. Στις περισσότερες περιπτώσεις ισχύει επιλεξιμότητα από την ημερομηνία υποβολής και μετά.

179. Τι είναι “εγκεκριμένος προϋπολογισμός”;

Το ποσό που εγκρίνεται για επιδότηση. Αν ξοδέψετε λιγότερα, η ενίσχυση προσαρμόζεται αντίστοιχα.

180. Χρειάζεται τεκμηρίωση γιατί προσκομίστηκε μόνο μία προσφορά;

Στα ευρωπαϊκά προγράμματα ναι, λόγω καινοτομίας κτλ..

181. Τι είναι η “προκαταβολή ενίσχυσης”;



Είναι δυνατότητα να πάρετε μέρος της επιδότησης έως το 50% της επιδότησης ή έως το 100% της επιδότησης αναλόγως το πρόγραμμα πριν την υλοποίηση, με εγγυητική επιστολή συνήθως ισόποση με το ποσό της προκατοβολής. Διαθέσιμη σε κάποια προγράμματα.

182. Μπορεί να επιδοτηθεί η συμμετοχή μου σε έκθεση;

Ναι, αν προβλέπεται από το πρόγραμμα. Πρέπει να είναι επαγγελματική και να τεκμηριώνεται με φωτογραφικό υλικό, κατάλογο εκθετών κτλ

183. Πότε μπορώ να ζητήσω τροποποίηση φακέλου;

Όταν αλλάζει είδος, ποσότητα ή προμηθευτής. Μπορεί να γίνει και μετά την υλοποίηση των δαπανών.

184. Αν δεν μπορώ να ανταποκριθώ στις υποχρεώσεις μου, τι κάνουμε;

Επικοινωνείτε άμεσα μαζί μας. Μπορούμε να αιτηθούμε αναβολή ή προσαρμογή στόχων, αν προβλέπεται.

185. Μπορώ να μεταβιβάσω την επιχείρηση μετά την επιδότηση;

Όχι χωρίς έγκριση από την αρμόδια αρχή κι αυτό μόνο ανωτέρα βία. Δεν επιτρέπεται για 3–5 χρόνια.

186. Μπορώ να δηλώσω αλλαγή έδρας;

Υπο προϋποθέσεις ναι, αλλά σχεδόν πάντα εντός της ίδια Περιφέρειας, αλλά απαιτείται προέγκριση από την αρμόδια αρχή.

187. Μπορείτε να μου κάνετε ένα φύλλο ελέγχου για να δω τι έχω και τι λείπει;

Ναι, έχουμε checklists ανά πρόγραμμα. Σας δίνουμε προσωποποιημένο πίνακα.

188. Πόσα έργα έχει διαχειριστεί η Growplan;

Έχουμε υποστηρίξει χιλιάδες επιχειρήσεις και αγρότες σε δεκάδες είδη έργων και προγραμμάτων.

189. Έχω υπογράψει σύμβαση με άλλο σύμβουλο – μπορώ να αλλάξω;

Ναι, εφόσον δεν έχει υποβληθεί η αίτηση. Αν έχει ξεκινήσει η διαδικασία, εξαρτάται από τη σύμβαση που έχετε υπογράψει.

190. Τι γίνεται αν έχω ανεξόφλητα τιμολόγια στο έργο;

Δεν μπορούν να γίνουν δεκτά. Πρέπει να εξοφληθούν και να τεκμηριωθούν με τραπεζικά μέσα.

192. Αν κάνω αίτηση σε πρόγραμμα που δεν είμαι επιλέξιμος, τι κινδυνεύω;

Συνήθως απλή απόρριψη. Αν δηλώθηκαν ψευδή στοιχεία, μπορεί θεωρητικά να υπάρχουν κυρώσεις. Εμείς ελέγχουμε τα πάντα εκ των προτέρων.

193. Πόσο σύντομα μπορώ να ξεκινήσω νέο έργο αφού τελειώσω το προηγούμενο;



Δεν υπάρχει επίσημος περιορισμός, αρκεί να μη συγκρούονται τα προγράμματα μεταξύ τους.

194. Τι κάνουμε αν αλλάξουν οι ανάγκες της επιχείρησής μου στην πορεία;

Συζητάμε την προσαρμογή του έργου. Αν χρειάζεται αλλαγή φυσικού αντικειμένου, αιτούμαστε τροποποίηση.

195. Μπορώ να σας καλέσω και για δωρεάν εκτίμηση δυνατότητας ένταξης;

Βεβαίως. Κάνουμε αρχική ανάλυση χωρίς κόστος ή δέσμευση.

196. Μπορώ να επιδοτηθώ για κατάρτιση ή επιμόρφωση προσωπικού;

Ναι, σε αρκετά προγράμματα προβλέπεται δαπάνη εκπαίδευσης. Σας το εντάσσουμε εφόσον είναι επιλέξιμο.

197. Αν εγκριθεί ο φάκελός μου και δεν προχωρήσω, τι συνέπειες έχω;

Αν δεν υποβάλετε τίποτα, ακυρώνεται η επιδότηση. Αν έχετε λάβει χρήματα, πρέπει να επιστραφούν.

198. Αν μείνω εκτός για 0,5 μόρια, μπορώ να κάνω κάτι;

Ένσταση αν μας έχουν περικόψει μόρια από τα αιτούμενα. Αν όχι, παρακολουθούμε επόμενη πρόσκληση ή νέο πρόγραμμα.

199. Η Growplan παρέχει υπηρεσίες σε όλη την Ελλάδα;

Ναι. Έχουμε φυσική παρουσία και απομακρυσμένη εξυπηρέτηση με πλήρη υποστήριξη.

200. Μπορώ να κάνω αίτηση για δύο διαφορετικά υποκαταστήματα;

Αν το επιτρέπει η προκήρυξη, ναι. Συνήθως γίνεται ένας φάκελος και για τις 2 έδρες. Κατά πάσα πιθανότητα όμως αυτά θα πρέπει να βρίσκονται στην ίδια περιφέρεια.

201. Υπάρχουν προγράμματα για συνεργασίες με πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα;

Ναι, μέσω ΕΣΠΑ ή Horizon. Σας καθοδηγούμε για ένταξη ή δημιουργία επιχειρησιακής ομάδας.

202. Μπορείτε να μου προτείνετε τι να βάλω σε ένα νέο πρόγραμμα;

Βεβαίως αν και αυτό είναι κάτι που το βλέπετε σύμφωνα με τις ανάγκες σας. Ανάλογα με τον ΚΑΔ και τη δυναμική σας, χτίζουμε ρεαλιστικό σχέδιο.

203. Προσφέρετε υποστήριξη και για ιδρύσεις επιχειρήσεων;

Ναι, συνεργαζόμαστε με λογιστές και δικηγόρους για να οργανώσουμε την ίδρυση και τη στρατηγική εκκίνησης.

204. Μπορώ να αγοράσω μεταχειρισμένο εξοπλισμό;



Στις περισσότερες περιπτώσεις όχι, μόνο σε προγράμματα όπως ο Αναπτυξιακός όπου μπορεί να επιδοτηθεί με εκτίμηση μηχανολόγου μηχανικού για το λυψος της αξίας του. Απαιτείται καινούργιος, με εγγύηση και πλήρη παραστατικά.

205. Τι σημαίνει "ένταξη υπό αίρεση";

Ότι το έργο εγκρίνεται εφόσον πληρούνται συγκεκριμένες προϋποθέσεις εντός ορισμένου χρόνου (π.χ. άδεια, έναρξη δραστηριότητας).

206. Μπορώ να συμπεριλάβω software στο έργο;

Ναι, εφόσον εξυπηρετεί την επιχείρηση και είναι επιλέξιμο (ERP, CRM, λογισμικό παραγωγής, κ.λπ.), αλλά όχι μίσθωση, μόνο αγορά.

207. Μπορώ να υποβάλω αίτηση ως σύλλογος ή συνεταιρισμός;

Ναι, εφόσον έχετε ΑΦΜ και νομική υπόσταση, και αναλόγως το πρόγραμμα. Εξετάζουμε τη δυνατότητα σύμφωνα με την προκήρυξη.

208. Η Growplan μπορεί να μου βρει προμηθευτές;

Δεν είναι δουλειά μας, ασχολουμαστε με την υποβολή της πρότασης, αλλά ναι, διατηρούμε δίκτυο συνεργατών και μπορούμε να προτείνουμε αξιόπιστους προμηθευτές, χωρίς προμήθεια.

209. Τι είναι "τεκμηριωμένη ανάγκη";

Εξήγηση γιατί χρειάζεται κάθε προτεινόμενη δαπάνη. Π.χ. "Η αγορά του εξοπλισμού επιτρέπει επέκταση παραγωγής κατά 30%".

210. Μπορεί η Growplan να με βοηθήσει με φάκελο για τράπεζα;

Ναι, έχουμε2 συνεργασία με τραπεζικά ιδρύματα.

211. Ποιος κάνει την ανάρτηση στο site μου για την επιδότηση;

Μπορούμε να ετοιμάσουμε το κείμενο, και αν έχετε developer, να του το προωθήσουμε, μαζί με τις προϋποθέσεις που πρέπει να πληροί η ανάρτηση.

212. Μπορώ να πληρώσω το έργο με δάνειο και να πάρω την επιδότηση μετά;

Ναι – συνήθως πρακτική.

α) Το δάνειο καλύπτει την ίδια συμμετοχή (μακροπρόθεσμο δάνειο άνω των 3 ετών) εκδιδόμενο για τους σκοπούς του προγράμματος

β) Το δάνειο καλύπτει την επιδότηση (βραχυπρόθεσμο δάνειο κάτω των 3 ετών) εκδιδόμενο για τους σκοπούς του προγράμματος. Μόλις εκδοθεί η επιδότηση δεσμεύεται από την τράπεζα και εξοφλούνται το βραχυπρόθεσμο δάνειο

γ) Το ΦΠΑ καλύπτεται από ίδιους πόρους



213. Μπορώ να χρησιμοποιήσω εταιρεία συγγενικού προσώπου ως προμηθευτή;

Εξετάζεται κατά περίπτωση. Υπάρχει κίνδυνος απόρριψης.

214. Αν δεν αναγνωρίζεται η δαπάνη λόγω λάθους τιμολογίου, τι κάνουμε;

Ζητάμε πιστωτικό – χρεωστικό τιμολόγιο από τον προμηθευτή ή αντικαθιστούμε τη δαπάνη.

215. Η Growplan μπορεί να μου στείλει υπενθυμίσεις;

Ναι. Μπορούμε να οργανώσουμε επαναλαμβανόμενα reminders για κρίσιμες ημερομηνίες ή υποχρεώσεις.

216. Μπορώ να αλλάξω επιχειρηματικό πλάνο μετά την ένταξη;

Αν δεν επηρεάζει το φυσικό/οικονομικό αντικείμενο, ναι. Αλλιώς απαιτείται τροποποίηση.

217. Ποια προγράμματα έχουν “fifo”;

Κάποια Voucher ή κάποια λίγα.

218. Χρειάζεται τεχνική έκθεση ή μόνο παραστατικά;

Σχεδόν σε όλα τα προγράμματα χρειάζεται και τεχνική έκθεση. Ετοιμάζουμε εμείς το έγγραφο για τον εξοπλισμό, για κτιριακές εργασίες μας το ετοιμάζει ο μηχανικός σας.

219. Μπορείτε να μου κάνετε αξιολόγηση για πιθανότητες έγκρισης;

Ναι – βασισμένη σε εμπειρία και προκήρυξη. Δίνουμε ποιοτική εκτίμηση πριν ξεκινήσουμε.

220. Μπορεί να επιδοτηθεί η μισθοδοσία προσωπικού;

Σε συγκεκριμένες δράσεις – ναι. Απαιτεί τεκμηρίωση ΕΡΓΑΝΗ & αποδείξεις πληρωμής. Σε αυτές τις περιπτώσεις απαιτείται όμως οπωσδήποτε διατήρηση και τις περισσότερες φορές αύξηση προσωπικού

221. Μπορεί να απορριφθεί φάκελος στην πληρωμή ενώ είχε εγκριθεί;

Ναι, αν δεν τηρηθούν οι όροι υλοποίησης.

222. Τι σημαίνει “πολλαπλή υποβολή”;

Όταν κάποιος υποβάλει πολλές φορές για ίδιο σκοπό – δεν επιτρέπεται. Ελέγχεται με βάση ΑΦΜ και ΚΑΔ.

223. Μπορώ να εντάξω καινούργιο εξοπλισμό που προέκυψε μετά την έγκριση;

Μόνο μέσω επίσημης τροποποίησης. Προτείνουμε να μην γίνει αγορά πριν εγκριθεί η αλλαγή.

224. Τι είναι η “καταληκτική ημερομηνία επιλεξιμότητας”;

Η τελευταία μέρα που μπορούν να γίνουν επιλέξιμες δαπάνες. Την ορίζουμε από την αρχή. Μπορεί να αλλάξει με τροποποιήσεις μεταγενέστερες της πρόσκλησης που ορίζουν άλλη ημερομηνία.



225. Αν καταστραφεί εξοπλισμός (π.χ. φωτιά), τι γίνεται;

Υποβάλλεται αίτημα εξαίρεσης λόγω ανωτέρας βίας. Χρειάζονται αποδείξεις και φωτογραφίες.

226. Μπορώ να εντάξω μελέτες περιβαλλοντικές ή ενεργειακές;

Ναι, αν προβλέπονται στο πρόγραμμα. Συνεργαζόμαστε με ειδικούς μελετητές για τη σύνταξη και τεκμηρίωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

227. Μπορεί η Growplan να διαχειριστεί και τον τραπεζικό φάκελο για δάνειο;

Ναι. Αναλαμβάνουμε τη συγκέντρωση δικαιολογητικών, τη σύνταξη επενδυτικού πλάνου και την επικοινωνία με την τράπεζα.

228. Ποιοι τύποι εγγράφων χρειάζονται σκαναρισμένα και ποιοι πρωτότυπα;

Πλέον όλα τα έγγραφα υποβάλλονται σκαναρισμένα. Πρωτότυπα φυλάσσονται στο αρχείο για μελλοντικούς ελέγχους.

229. Σε περίπτωση επιχορήγησης του κόστους δαπανών έχω μεγαλύτερο όφελος σε σχέση με τη φοροαπαλλαγή;

Το θέμα είναι ποιο απο τα 2 χρειάζεστε πιο άμεσα. Εφόσον χρειάζεστε ρευστότητα συμφέρει η επιδότηση κόστους. Εφόσον χρησιμοποιήσετε την φοροαπαλλαγή το όφελος είναι μεγαλύτερο διότι οι αποσβέσεις που κερδίζετε αναφέρονται στο σύνολο του προϋπολογισμού, και όχι μόνο σε αυτό του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού μείον την επιδότηση που ισχύει στην επιδότηση κόστους παγίων

